

ПРИНЯТО:
на заседании педагогического
совета МБДОУ детского сада
№ 27 «Ягодка» (протокол от
09.01.2023 г. № 3)

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ детского сада
№ 27 «Ягодка»
Н. Н. Волосовская
(приказ № 50/1-о от 09.01.2023 г.)

ДОРОЖНАЯ КАРТА
по переходу к осуществлению образовательной деятельности с
непосредственным полным применением ФОП ДО в
Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детском саду комбинированного вида № 27 «Ягодка»

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно-управленческое обеспечение			
Организовать и провести педагогические советы и совещания, посвященные вопросам подготовки к применению ФОП ДО	Апрель, май и август 2023	Рабочая группа, заведующий	Протоколы
Создать рабочую группу по внедрению ФОП ДО	Март 2023	Рабочая группа, заведующий	Приказ о создании рабочей группы
Организовать ознакомление педагогического коллектива с методическими рекомендациями Минпросвещения по реализации ФОП ДО на педагогическом совете	Март-апрель 2023	Рабочая группа, заведующий	Протокол
Принять участие во всероссийском информационно-методическом вебинаре «Внедрение и реализация ФОП ДО в образовательной практике»	Март, июнь, август, октябрь 2023	Рабочая группа	Сертификат участника
Привести аудит ООП ДО детского сада на соответствие требованиям ФОП ДО в соответствии с методическими рекомендациями Минпросвещения по реализации ФОП ДО	Март-апрель 2023	Рабочая группа	Отчет
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений	Апрель 2023	Рабочая группа	Справка по результатам мониторинга
Составить проект ООП детского сада с учетом ФОП ДО	Апрель-май 2023	Рабочая группа	Проект обновленной ООП
Принять участие в очно-заочной Всероссийской конференции по итогам внедрения и обмену опытом	Ноябрь 2023	Рабочая группа	Сертификат участника

реализации ФОП ДО в образовательной практике ДОО во всех субъектах РФ (лучшие практики, опыт внедрения и реализации)			
Участие в городских, региональных и всероссийских мероприятиях по внедрению ФОП в образовательный процесс	Январь-декабрь 2023	Рабочая группа	Сертификат, отчет на педагогическом часе и т.д.
2. Нормативно-правовое обеспечение			
Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	Февраль-май 2023	Руководитель рабочей группы	Банк данных нормативно-правовых документов
Изучить документы федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП ДО	Февраль 2023	Рабочая группа	Листы ознакомления с документами
Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования на соответствие требованиям ФОП ДО	Февраль-май 2023	Члены рабочей группы	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Внести изменения в программу развития образовательной организации	Август 2023	Заведующий, руководитель рабочей группы	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации
Внести изменения и дополнения в Устав образовательной организации (при необходимости)	Август 2023	Заведующий	Устав образовательной организации
Издание приказа об отмене ООП ДО МБДОУ и непосредственном полном применении ФОП ДО при осуществлении воспитательно образовательной деятельности.	Август 2023	Заведующий	Приказ
Издать приказ об утверждении новой ООП ДО в соответствии с ФОП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август 2023	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказ
Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями	По необходимости	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказы

ФОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования			
3. Кадровое обеспечение			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП ДО. Выявить кадровые дефициты	Март-май 2023	Заместитель руководителя рабочей группы	Аналитическая справка