

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
детский сад комбинированного вида № 27 «ЯГОДКА»
357635 г. Эссентуки, ул. 60 лет Октября, 18, тел./факс (87934) 2-70-27
E-mail: ess-yagodka27@yandex.ru

СОГЛАСОВАНО

Общим собранием работников МБДОУ
детский сад № 27 «Ягодка»
Протокол № 3
« 28 » декабря 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ детский сад № 27
«Ягодка»

Н. Н. Волосовская

Председатель ППО МБДОУ детского
сада № 27 «Ягодка» Профессионального
союза работников народного образования
и науки Российской Федерации

« 28 » декабря 2022 г.



И. В. Каманева



ПЛАН

по противодействию коррупции в

Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении

детском саду комбинированного вида № 27 «Ягодка»

на 2022-2024 учебный год

№ п/п	Наименование	Ответственные исполнители мероприятия	Срок исполнения мероприятия
1	2	3	4
1	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2022-2025 годы.	Администрация ДОУ	Январь 2022 года
2	Организация определения должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в дошкольном учреждении.	Заведующий ДОУ	Январь 2022 года
3	Организация обучающих мероприятий с сотрудниками ДОУ по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	Зам. зав. УВР Зам. зав. АХР	Ежегодно, I квартал
4	Организация обучающих мероприятий с должностными лицами ДОУ, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений.	Заведующий ДОУ	Ежегодно, III квартал
5	Обеспечение контроля за деятельностью ДОУ по реализации положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных	Заведующий ДОУ	В течение 2022-2024 гг.

	нужд» (далее – Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ) (при поступлении в администрацию обращений граждан, общественных объединений или объединений юридических лиц).		
6	Осуществление контроля за исполнением ДОУ Федерального закона РФ 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Заведующий ДОУ	В течение 2022-2024 гг.
7	Доведение до сотрудников и законных представителей воспитанников ДОУ законодательства по противодействию коррупции и разъяснение положений законодательства по противодействию коррупции.	Заведующий ДОУ Зам. зав. УВР Зам. зав. АХР	В течение 2022-2025 гг.
8	Размещение информации о деятельности учреждения по противодействию коррупции на официальных сайтах учреждений.	Заведующий ДОУ Зам. зав. УВР Зам. зав. АХР	Ежеквартально
9	Осуществление анализа деятельности ДОУ по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции».	Заведующий ДОУ Зам. зав. УВР Зам. зав. АХР	Один раз в полугодие
10	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов ДОУ, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования.	Заведующий ДОУ Зам. зав. УВР Зам. зав. АХР	Ежегодно
11	Участие в заседаниях комиссий по противодействию коррупции в ДОУ.	Заведующий ДОУ Зам. зав. УВР Зам. зав. АХР	Один раз в полугодие
12	Ведение учета и контроля исполнения документов по обращениям граждан, содержащих информацию о коррупционных проявлениях со стороны работников учреждения.	Заведующий ДОУ Зам. зав. УВР Зам. зав. АХР	В течение 2022-2024 гг.
13	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в учреждении. По результатам – принятие организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов.	Заведующий ДОУ Зам. зав. УВР Зам. зав. АХР	В течение 2022-2024 гг.
14	Осуществление контроля за исполнением федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований	Заведующий ДОУ Зам. зав. УВР Зам. зав. АХР	В течение 2022-2024 гг.

	к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (с изменениями на 8 апреля 2014 года), порядка привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственного образовательного учреждения.		
15	Оказание содействия в предотвращении и урегулировании случаев конфликта интересов в учреждении.	Заведующий ДОУ Зам. зав. УВР Зам. зав. АХР	В течение 2022-2024 гг.
16	Организация антикоррупционного образования работников учреждения.	Заведующий ДОУ Зам. зав. УВР Зам. зав. АХР	В течение 2022-2024 гг.
17	Осуществление контроля наличия на информационных стендах в ДОУ информации: о номерах телефонов, почтовых и электронных адресах администрации города Ессентуки, прокуратуры г. Ессентуки и Управления образования администрации г. Ессентуки, по которым можно сообщить о наличии в действиях должностных лиц коррупционной составляющей.	Заведующий ДОУ	В течение 2022-2024 гг.