**План работы**

**профсоюзной организации МБДОУ детского сада комбинированного вида №27 на 2015-2016 г.**

 **Сентябрь**

1. Обновление информации профсоюзного уголка .Поздравление с началом нового учебного года.

2. Составление перечня юбилейных, праздничных и знаменательных дат.

3. Заседание ППО.

4. Сверка профсоюзного членства.

5. Работа в тарификационной комиссии. 6. Подготовить торжественное собрание, посвящённое Дню дошкольного работника.
7. Отметить работников, награждённых грамотами к профессиональному празднику..

**Октябрь**

1. Проверить инструкции по охране труда и технике безопасности, наличие подписей работающих. 2. День рождения пожилого человека (встреча с ветеранами педагогического труда). – 01.10. Международный День Учителя – 05.10.

3. Проконтролировать выплату компенсаций молодым специалистам (комиссия по защите трудовых и профсоюзных прав).

4. Рейды по охране труда.

5. Состояние наглядной агитации.

6.Подписка периодической печати на 1- ое полугодие.

7. Отметить юбиляров, награждённых грамотами педагогов.

**Ноябрь**

1. День народного единства – 04.11 участие в мероприятиях по плану города.

2. Участие в заседаниях аттестационной комиссии.

3. Провести анализ работы с заявлениями и обращениями членов профсоюза.
4. Продолжить ознакомление работников с нормативными документами по правовым вопросам.

**Декабрь**

1.Составление сметы расходов на новый календарный год.

2. Утверждение графика отпусков на новый календарный год.

3. Подготовить план работы на новый календарный год.

5. Сбор информации нуждающихся в санаторно- курортном лечении (организационно –массовая комиссия).

6. Подготовка к Новогодним мероприятиям.

7. Оформление профсоюзного стенда.

**Январь**

1. Утверждение плана работы профсоюзной организации МБДОУ №27

2. Утверждение сметы доходов – расходов на текущий год.

3. Участие в организации и проведении открытых занятий «Мастер – класс».

4. Отчёт о выполнении Отраслевого соглашения.

5. Заключение соглашений по охране труда.

**Февраль**

1. Анализ заболеваемости среди работников МБДОУ – (комиссия по защите трудовых прав, внештатный уполмоченный по охране труда).

2. Подготовка к дню Защитника Отечества – 23.02.

3. Подготовка наградного материала к Международному женскому дню 8 Марта ( культурно – массовая комиссия).

4. Контроль за выплатой доплат и надбавок по условиям кол договоров (комиссия по социальному партнёрству).

5. Архивная обработка документов за отчётный год.

**Март**

1. Праздничные мероприятия, посвящённые 8 Марта.

2. Совместно с уполномоченным по охране труда проверить техническое состояние подсобных помещений, групп, прачечной, залов на соответствие нормам и правилам О.Т.

3. Школа профсоюзного актива.

4. Пополнение информационным материалом профсоюзного уголка.

**Апрель**

1. Проведение мероприятий в связи с Всемирным днём здоровья – 07.04.

2. Всемирный день охраны труда – 28. 04.

3. Сбор предварительных заявок для организации летнего отдыха детей, членов профсоюза ( комиссия по культурно – массовой работе).

4. Подготовка к Весенним коллективным действиям – 1 Мая.

5. Подписка периодической печати на 2-ое полугодие.

**Май**

1.Весенние коллективные действия – 01.05.

2. Праздничные мероприятия, посвящённые Дню Победы.

3. Уточнить график отпусков работников ДОУ.

3. Заседание ППО

4. Контроль за своевременной выплатой отпускных.

**Июнь**

1 . Анализ колдоговорных мероприятий и выполнение отраслевого

соглашения.

2. Работа по делопроизводству в профкоме.

**Июль – август**

1. Полугодовой финансовый отчёт.

2. Работа в комиссии по приёмке учреждения к новому учебному году.